



OFFRE D'EMPLOI - Médiateur·trice en poste adulte relais (Merci de vérifier votre éligibilité avant de candidater)

1- IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

Habiter Enfin ! est une association créé en 1998 qui œuvre dans le champ de la lutte contre les discriminations en matière de logement. Depuis 2016 elle est implantée dans le quartier de la Mosson, à Montpellier. Elle compte actuellement 5 salariées. Elle propose un accompagnement administratif, social et juridique à toutes personnes mal logées. Elle accompagne les bénéficiaires dans l'ensemble de leurs démarches d'accès aux droits en s'adaptant à leurs besoins, leur niveau d'autonomie et leurs difficultés. En parallèle, afin d'enrayer les processus qui poussent les plus fragiles vers le mal logement, elle mène un ensemble d'actions de sensibilisation et de prévention des discriminations en matière de logement.

2- DESCRIPTIF DU POSTE

Poste de médiation et d'accompagnement social de personnes mal logées et en situation de précarité, avec des interventions personnalisées et de groupe.

Objectifs : information et accompagnement dans l'ensemble de leurs démarches d'accès et de maintien dans un logement décent en s'adaptant au degré d'autonomie du ménage.

3- MISSIONS

- Animer des réunions d'informations collectives et participatives
- Élaborer un diagnostic social prenant en compte le parcours des personnes suivies et leur degré d'autonomie,
- Participer à la conception et construction d'une feuille de route avec la personne accompagnée et réajuster l'accompagnement si nécessaire
- S'assurer de la pleine compréhension et de l'adhésion du bénéficiaire aux actions mises en œuvre
- Aider à la hiérarchisation des priorités,
- Accompagnement des bénéficiaires dans la réalisation de leurs démarches administratives et socio-juridiques
- Effectuer des médiations bailleurs
- Orienter et faire le lien avec les partenaires
- Créer/maintenir une interconnaissance avec les acteurs locaux
- Assurer le suivi du bénéficiaire via le logiciel interne
- Identifier des problématiques communes aux différents ménages, alimenter le travail de veille
- Participer à la construction d'outils d'analyse, de suivi et de mesure de l'activité de l'association (bilans et rapport d'activité)
- Participer aux réunions d'équipe (co-construction de l'ordre du jour, feed back sur les événements, répartition du travail etc...)
- Participer au partage des tâches, s'inscrire dans la vie inter associative des locaux

4- COMPETENCES / APTITUDES REQUISÉES

- Expérience d'accompagnement social des personnes,
- Bienveillance, sens de l'accueil, écoute active,



- Savoir instaurer et maintenir une relation de confiance (empathie, discréetion, tolérance, sérieux etc...)
- Aisance orale et écrite,
- Maitrise de l'outil informatique,
- Capacités à travailler et à se coordonner en équipe,
- Capacités à s'organiser, déterminer les priorités dans son travail, effectuer un suivi administratif et mettre en place des outils d'évaluation de son travail,
- Capacités d'analyse,
- Capacité d'adaptation,
- Savoir travailler dans la complexité
- Capacités à mettre à jour ses connaissances en auto-formation,

Compétences optionnelles :

- Connaissance des dispositifs sociaux locaux, notamment sur le volet logement et lutte contre l'habitat indigne,
- Maitrise orale de la langue arabe,
- Notions en droit,
- Connaissance des dispositifs d'insertion par le logement,
- Connaissance des structures associatives Montpelliéraines.

5- PROFIL DE RECRUTEMENT :

1- Etre éligible au Poste adulte relais :

- être âgé·e de 26 ans au moins,
- +
 - être sans emploi ou bénéficier d'un contrat d'accompagnement dans l'emploi ou d'un contrat d'avenir,
 - +
 - résider dans un quartier prioritaire de la politique de la ville

2- Disposer d'un diplôme d'état AS OU CESF OU d'Educateur spécialisé OU d'une expérience significative dans le domaine social et/ou du logement de 2 ans ou plus.

6- ENVIRONNEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail	Montpellier quartier Mosson et déplacements occasionnels en transports en communs
Rémunération	Indice 280 de la convention collective ECLAT
Volume horaire	35H hebdomadaires, travail en soirée occasionnel
Type de contrat	CDI
Avantages	<ul style="list-style-type: none">✓ Quarante-huit jours ouvrables de congés payés (8 semaines) par an✓ Possibilité de télétravail (1/2 à 1 jour par semaine)✓ Vous bénéficierez des formations dispensées dans le cadre du dispositif Poste Adulte Relais et d'un plan de formation en fonction de votre profil



7- POUR CANDIDATER

Veuillez adresser, **avant le 31 janvier 2026**, un CV et une lettre de motivation par mail, à l'attention de M. Le Président Jérôme COMBET, à l'adresse :
recrutement.habiterenfin@gmail.com

Pour plus de renseignements, veuillez contacter Mme PERSIL Marion, Directrice de l'association au 06 33 51 40 88.

Association de Lutte contre les discriminations au logement

410 av de Barcelone 34080 Montpellier

Tél./Fax : 04 67 58 40 08 – Mobile : 06 33 41 32 38 – Mail : habiter.enfin@wanadoo.fr

www.habiterenfin.fr

SIRET : 42504612500042 – N° déclaration en Préfecture : 0343025739